



**Istituto Comprensivo BRUINO**

Piazza Donatori di Sangue, 1 - 10090 - BRUINO - TO  
Tel. 011.9094470  
C.F. 95565680014  
cod. meccanografico TOIC837002  
www.icbruino.edu.it

[toic837002@istruzione.it](mailto:toic837002@istruzione.it) [toic837002@pec.istruzione.it](mailto:toic837002@pec.istruzione.it)



ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - -BRUINO  
Prot. 0002090 del 28/04/2022  
VI-2 (Uscita)

Bruino, 28/04/2022

**Agli Atti**  
**All'Albo**  
**Al Sito Web**  
**Alla Grand Prix di De Filippi**

**OGGETTO: Determina di affidamento diretto per la fornitura di targhe e materiale pubblicitario** riguardante il progetto da realizzare con i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021. Autorizzazione progetto Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2/11/2021.

**Titolo del progetto: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”**

**Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-234**

**CUP: G19J21009250006**

**CIG: ZA1362B273**

**Procedura di acquisizione:** Affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016)

**Scelta contraente:** Affidamento diretto su Mepa previa comparazione preventivi

**Criterio scelta:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016

**Attività/Progetto:** P01-01

**Determina a contrarre:** prot. N. 1912/VI-2 dell’11/04/2022

**Responsabile unico del procedimento:** Dirigente Scolastico

## II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTA** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

<b>VISTA</b>	l'art. 63 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo del 19 aprile 2017, n. 56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
<b>VISTE</b>	le linee guida ANAC n. 4 del 26 ottobre 2016;
<b>VISTE</b>	le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 aggiornate in base alla nuova normativa con nota prot. AOODGEFID\31732 del 25.07.2017 della medesima Autorità di Gestione;
<b>VISTO</b>	l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
<b>VISTO</b>	il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento - (Prot. N. 353 del 26/10/2021) relative all'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
<b>VISTA</b>	l'autorizzazione del 02/11/2021 Prot. AOODGEFID/0042550 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 13.1 – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;
<b>VISTE</b>	le delibere del Collegio dei Docenti n. 2 del 09/11/2021 e del Consiglio di Istituto n. 13 del 16/11/2021 con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;
<b>VISTO</b>	il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 5944/06-01 del 25/11/2021 relativo al progetto in oggetto;
<b>VISTO</b>	il Programma annuale E.F.2022;
<b>TENUTO CONTO</b>	delle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei per il periodo 2014-2020;
<b>RILEVATA</b>	l'esigenza e l'urgenza di dar corso in tempi brevi alla procedura di attuazione del PON FESR - Titolo "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" cod. prog. 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-234;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR AOODGEFID n. 11805 del 13.10.2016 avente oggetto "Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ – Disposizioni;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'attività di formazione ed informazione di pubblicità è elemento obbligatorio di ogni intervento finanziato con i fondi strutturali (Regolamento UE 1303/2013);
<b>RAVVISATO</b>	che si rende necessario procedere all'acquisto di targhe e materiale relativo all'azione di pubblicità e sensibilizzazione per il progetto PON in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
<b>PRESO ATTO</b>	<b>delle caratteristiche delle targhe da acquistare che devono essere collocate nell'atrio principale della sede e dei plessi di scuola primaria dell'Istituto e che pertanto devono avere caratteristiche simili a quelle già presenti e riferite agli altri PON finanziati;</b>
<b>VISTO</b>	l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si possa ricorrere all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
<b>DATO ATTO</b>	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito alla fornitura di targhe pubblicitarie, di etichette plastificate per l'inventario e altro materiale idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
<b>VERIFICATO</b>	che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ODA sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
<b>VISTA</b>	la determina a contrarre prot. N. 1912/VI-2 dell'11/04/2022.
<b>VERIFICATO</b>	che la spesa complessiva per la fornitura in parola, comprensiva di iva, dovrà rientrare nelle disponibilità massime stabilite in fase progettuale (€ 437,75);

**VISTO** che l'offerta della ditta **GRAND PRIX di DE FILIPPI DAVID**, relativa alla fornitura di targhe e materiale pubblicitario al costo complessivo di € 357,86 oltre IVA (€ 436,59 IVA inclusa), è conveniente sotto l'aspetto economico e risponde alle caratteristiche tecniche delle targhe già esistenti;

## **DETERMINA**

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 1 Oggetto**

Si dispone di procedere all'acquisto del materiale pubblicitario, relativo al Progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-234, mediante **affidamento diretto alla ditta GRAND PRIX di DE FILIPPI DAVID di Perugia - partita iva 02702750544**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) come modificato dalle disposizioni integrative del D.Lgs 56/2017. L'affidamento sarà formalizzato tramite ODA nell'ambito del MEPA, per un importo complessivo di € 357,86 IVA esclusa, per la seguente fornitura:

- N. 1 targa pon in plexiglass per la sede
- N. 3 targhe pon in chromaluxe per i plessi di scuola primaria
- N. 96 etichette adesive per inventario, stampate con intestazione scuola e logo pon
- N. 24 etichette adesive per quaderni, stampate con intestazione scuola e logo pon
- N. 90 penne personalizzate con logo pon
- N. 36 matite personalizzate con logo pon

Per la seguente motivazione: l'offerta della Ditta risulta conforme alle esigenze dell'Istituto ed economicamente vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo e delle condizioni di consegna.

### **Art. 2 Importo**

La spesa di € 357,86 IVA esclusa, derivante dal presente atto, sarà a carico del Programma Annuale 2022, nell'ambito del Progetto P01-01 PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE" - Fondi Strutturali Europei - PON" Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-234.

### **Art. 3 Tempi di esecuzione**

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dall'ordine.

### **Art. 4 Pagamento**

La fattura in formato elettronico potrà essere emessa a consegna eseguita. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura e previa verifica della regolare esecuzione del contratto. Prima di procedere al pagamento, si provvederà alla verifica della regolarità contributiva (DURC) ed ai controlli circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 83 c. 1 lett. a).

### **Art. 5 Tracciabilità**

La ditta GRAND PRIX di DE FILIPPI DAVID è tenuta, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge N. 136/2010, al rispetto della normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il CIG **ZA1362B273** dovrà essere riportato sugli atti relativi al procedimento nonché sulle fatture elettroniche.

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Maurizio GIACONE.

### **Art. 7 Trasparenza**

Si dispone, ai sensi dell'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito dell'Istituto scolastico [www.icbruino.edu.it](http://www.icbruino.edu.it), nelle sezioni "Albo Pretorio" e "PON".

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Maurizio GIACONE**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa