

DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALL'ACCETTAZIONE E FIRMA DEL CONTRATTO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

Codice fiscale _____ Titolare Legale rappresentante

Denominazione Azienda _____

Indirizzo sede legale _____

Codice fiscale _____ Partita iva _____

E-mail _____ Telefono _____ Cellulare _____

SI IMPEGNA:

1. alla restituzione dei modelli 1 – 2 – 3 debitamente compilati e firmati;
2. a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale di Bruino;
3. a dichiarare la regolarità del DURC;
4. a compilare, a fine progetto, una relazione conclusiva dell'attività svolta con allegato il dettaglio delle ore effettivamente prestate;
5. ad emettere, a conclusione dell'attività, fattura in formato elettronico, emessa nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente a codesta Direzione qualsiasi variazione dovesse intervenire con riferimento a quanto sopra. Il dichiarante è inoltre consapevole delle sanzioni penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Data ___/___/___

Firma _____