

**PROTOCOLLO GENERALE PER LIMITARE
IL RISCHIO CONTAGIO DA SARS-COVID19**

SCUOLE PRIMARIE

Anno scolastico 2022/23

1. MODALITA' DI ACCESSO ALL'EDIFICIO.

1.1. MODALITA' DI ACCESSO QUOTIDIANO ALL'EDIFICIO.

L'accesso agli edifici è stabilito a seconda della posizione delle aule occupate dagli alunni. Ogni plesso valuterà in modo da rendere agevole e scorrevole il flusso degli utenti sia all'ingresso che all'uscita, evitando assembramenti e garantendo anche la vigilanza dei collaboratori scolastici.

Per l'uscita possono essere stabiliti ordini a seconda della posizione dei gruppi rispetto alle porte.

All'accesso gli alunni devono igienizzare le mani. Chi per vari motivi non può usare l'igienizzante sarà invitato a lavare accuratamente le mani con il sapone.

Non è obbligatorio indossare la mascherina, sia per gli alunni che per il personale. Adulti e bambini sia in condizioni di fragilità che per motivi personali, sono liberi di indossare la mascherina senza alcun obbligo di dichiararne motivazione ai docenti o ai Responsabili.

Le mani andranno igienizzate più volte nella giornata a seconda delle attività svolte. L'igienizzante è fornito dalla Scuola.

1.2 MODALITA' DI ACCESSO PER PERSONE CHE DEVONO SVOLGERE LAVORI DI DIVERSO GENERE (Educatori, specialisti, manutentori, cantonieri).

Queste persone entrano dalle porte di ingresso, firmano il registro degli ospiti e svolgono liberamente le proprie attività attenendosi alle regole dell'igienizzazione e del distanziamento.

1.3 MODALITA' DI ACCESSO PER GENITORI CHE DEVONO ACCEDERE PER DEFINITI O GRAVI MOTIVI.

I genitori, con specifiche o urgenti motivazioni, possono accedere all'edificio attenendosi alle regole dell'igienizzazione e del distanziamento, oltre che alle regole del piano di evacuazione dell'edificio in cui si trovano.

2. ORGANIZZAZIONE DEI LOCALI E DEL MATERIALE SCOLASTICO.

2.1 LOCALI

Le aule sono corredate di banchi nel numero necessario agli alunni, possono essere presenti un paio di banchi in più per posizionare PC o stampante, oppure per accogliere 1 o 2 alunni che non frequentano le ore di IRC.

Le cattedre e i davanzali vengono sempre lasciati sgombri per essere igienizzati.

I banchi devono essere posizionati in modo da garantire il maggior distanziamento possibile; dove lo spazio è molto occorre tenere conto anche delle necessità didattiche (aule doppie Cordero/Marinella).

Al termine delle lezioni i banchi (sopra e sotto) e i davanzali devono esser lasciati sgombri.

Se esistono locali dedicati ad alunni diversamente abili o alle attività laboratoriali deve essere elaborato un orario in modo tale da consentirne la pulizia tenendo conto dell'alternarsi delle utenze. In questi locali per i banchi valgono le stesse regole di cui sopra. Solo per motivi didattici e temporaneamente è possibile mettere i banchi a isola o in altro modo, poi devono essere riposizionati.

Le palestre possono essere utilizzate: i bambini possono fare attività senza mascherina, i materiali didattici possono essere utilizzati previa igienizzazione delle mani.

Tutti i locali devono essere costantemente arieggiati, tenendo conto della stagione e del tempo atmosferico.

2.2 MATERIALE SCOLASTICO.

Gli zaini sono riposti vicino al banco o appesi al gancio a lato del banco e mai ammucchiati in un angolo dell'aula.

Gli alunni non lasciano alcun materiale in aula e sotto ai banchi per favorire la quotidiana igienizzazione del locale.

Libri, quaderni ed altri materiali degli alunni possono essere raccolti e riposti negli armadi per essere utilizzati all'occorrenza.

La giacca viene tenuta appesa alla sedia dove non siano presenti attaccapanni esterni all'aula. Dove possibile si può provvedere ad un distanziamento degli abiti.

Ogni alunno è provvisto di borraccia personale, asciugamano e tovaglietta per la merenda. E' consigliabile che ogni alunno abbia una mascherina in cartella, la scuola ne possiede comunque una copiosa quantità.

La merenda deve essere consumata al banco.

Le cattedre e i davanzali vengono sempre lasciati sgombri per essere igienizzati.

I libri della biblioteca possono essere portati a casa.

Gli alunni possono utilizzare materiale didattico della scuola (pennelli, pennarelli, giochi...) previa igienizzazione delle mani.

3. UTILIZZO SERVIZI IGIENICI.

I docenti ed i collaboratori vigilano affinché non si creino assembramenti nei servizi igienici, l'igienizzazione deve essere garantita secondo le misure e le mansioni svolta dai collaboratori.

Gli alunni devono essere dotati di asciugamano personale e sapone, solo i bambini provvisti di apparecchi ortodontici possono lavare i denti. In caso vi siano alunni con necessità di lavare i denti, per altri motivi, occorre certificato del medico dentista. I collaboratori saranno informati e attiveranno l'igienizzazione dei lavandini ove necessario.

4. ORGANIZZAZIONE MENSA:

Nelle scuole primaria Marinella e Alba Serena tutte le classi mangiano nella propria aula.

Gli alunni della scuola primaria Cordero mangiano nelle due mense della parrocchia (mensa piccola 2 classi tempo pieno e mensa grande 3 classi tempo normale); le classi avranno

tavoli dedicati e si cercherà di distanziare il più possibile sia i gruppi che i singoli alunni. I locali saranno costantemente arieggiati. La pulizia delle aule dopo la mensa e della mensa della primaria Cordero avverranno secondo il mansionario dei collaboratori e del personale della mensa.

5. UTILIZZO SPAZI ESTERNI.

Gli spazi esterni possono essere utilizzati senza essere suddivisi a seconda dei gruppi classe. E' opportuno vigilare affinché non si creino assembramenti quando molte o tutte le classi si trovano in giardino, sia per il gioco libero, che per attività programmate.

6. GESTIONE CLASSE PER ASSENZA DOCENTE

In caso di assenza del docente di classe questo verrà sostituito seguendo le indicazioni e le modalità definite dalla normativa vigente e dalle delibere del Collegio dei Docenti in relazione alle regole igienico sanitarie relative all'emergenza. Non è possibile dividere la classe priva del docente distribuendo gruppi di alunni in altre classi.

Solo gli alunni che non frequentano l'ora di IRC, dove stabilito, ed in numero esiguo (1-2), potranno essere integrati settimanalmente in altre classi

7. LOCALE DI CONFINAMENTO COVID19 PERSONALE DI INTERVENTO

In ogni scuola è presente un locale dedicato a chi presenti sintomi.

Il docente che rilevi in un alunno sintomi compatibili COVID deve subito allertare il personale incaricato di primo soccorso che si atterrà alle procedure indicate nel protocollo di Istituto.

L'alunno con sintomi deve essere dotato di mascherina.

In tale locale l'allievo con sintomi simil influenzali verrà assistito da un adulto sino all'arrivo dei genitori / tutori. L'assistenza verrà effettuata dal personale formato di primo soccorso e, laddove non fosse possibile, da un adulto non in condizioni di fragilità.

CHIARIMENTI SULLE MASCHERINE

Si ricorda che non è fatto obbligo di indossare il suddetto DPI, tuttavia, i docenti devono fornire la mascherina ad alunni che presentino sintomi di raffreddore senza febbre. Vista la quantità di mascherine depositate nelle scuole, non è necessario che le famiglie le procurino.

8. USCITE DIDATTICHE

Le uscite didattiche nel e fuori dal territorio comunale saranno effettuate in ottemperanza alle indicazioni ministeriali.

GESTIONE DI CASI COVID19 CONFERMATI

Al momento le persone risultate positive al test diagnostico per SARS-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento.

GESTIONE DI CONTATTI CON CASI POSITIVI

“Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19”.

<https://www.miur.gov.it/-/scuola-le-misure-per-la-gestione-dei-casi-di-positivita-sintesi>